

Handleiding StandBy BHV App

voor iPhone gebruikers





StandBy Inhoudsopgave

Aan de slag

Downloaden & installeren Toestemmingen geven Inloggen Onboarding Instellingen controleren Profielfoto instellen	1 2 3 4 5 6
Dashboard Afwezig / Aanwezig Dashboard overzicht	7 8
Alarmeringen Versturen van een alarm Zelf een alarm opstellen Ontvangen van een alarm Informatie over een verzonden alarm	9 11 12 14
Portofoon functie Groepsgesprek starten Een groepsgesprek voeren Een portofoon kanaal kiezen	16 17 18
StandBy BHV Agenda Beschikbaarheid opgeven of aanpassen via de PC Beschikbaarheid opgeven of aanpassen via de app	20 24
Energiebesparingsmodus	27
Inloggegevens opvragen	30
Privacy	31
Contactgegevens StandBy Helpdesk	32



Aan de slag

Volg onderstaande stappen om de StandBy BHV app te downloaden en te installeren op uw telefoon. In de App store treft u een rode en een grijze BHV app van Standby Solutions aan, beide apps werken identiek. Wij raden aan om de grijze app te installeren.





Open de App store op uw telefoon, zoek naar "StandBy Solutions", en tik op Download. Na het downloaden tikt u op "Open" om de BHV app te openen.



Toestemmingen / Vereisten

Zodra u de BHV app voor de eerste keer opent zal er gevraagd worden om verschillende toestemmingen te geven. Deze toestemmingen zijn noodzakelijk voor een juiste werking van de BHV app. U dient onder andere toestemming te geven voor:

 Toestemming voor ontvangen van (kritieke) meldingen

StandBv

Kies voor "Sta toe" om meldingen zoals een alarm te kunnen ontvangen.

 Toestemming voor Camera
 Deze toestemming is nodig om een profielfoto in te stellen. Wilt u geen

profielfoto instellen, dan hoeft u deze toestemming niet te geven.

 Toegang geven tot locatie
 Kies eerst voor "Bij gebruik van app". Hierna kunt u aangeven dat de locatie altijd gedeeld wordt met de BHV app. Dit is noodzakelijk om uw aan- of afwezigheid te kunnen detecteren.







Inloggen in de BHV app

Nadat u alle benodigde toestemmingen hebt gegeven kunt u verder gaan met het inloggen in de BHV app. Gebruik hiervoor de gegevens die u via de activerings e-mail hebt aangemaakt. Heeft u geen activerings e-mail ontvangen? Neem dan contact op met uw BHV beheerder (bijv. de BHV-coördinator of hoofd-BHV). Als u de app afsluit blijft u ingelogd. De app draait in de achtergrond.

0

Log in op maximaal één toestel tegelijk om problemen met aanwezigheidsdetectie en het ontvangen van alarmeringen te voorkomen.



က



Onboarding

Doorloop de Onboarding

Als u de BHV app voor het eerst opent zal u door een onboarding worden geleid. Middels deze onboarding krijgt u op een interactieve manier de verschillende app-functionaliteiten te zien. Mocht u op een later moment de onboarding opnieuw willen bekijken dan is dit mogelijk door in het menu te kiezen voor "Onboarding".



Tijdens de onboarding kunt u ervaren hoe het is om een alarm te ontvangen. Houd er rekening mee dat dit alarm zeer luid zal zijn en alleen op uw telefoon te horen zal zijn. Het alarm zal niet worden verstuurd aan andere collega's.



Instellingen controleren

Controleren van de toestemmingen / vereisten

Tijdens de installatie van de BHV app heeft u verschillende toestemmingen (vereisten) gegeven om de BHV app juist te laten functioneren. Als er een toestemming ontbreekt zal de app dit kenbaar maken d.m.v. een rode balk zoals in de afbeeldingen hieronder.

• Tik op de rode balk om het "Vereisten" menu te openen.

 In het "Vereisten" menu zal met een driehoekje aangegeven worden of deze toestemming nog gegeven moet worden. Na het tikken op de desbetreffende regel ziet u een uitleg hoe u dit zelf kunt instellen.







Profielfoto

Instellen van de profielfoto

2

< Dashboar

ACCOUNT

Rol

Pincode

Naam

Adres

Telefoonnumme Email

Certificater

Gebruikersnaam

Permissies/Profiel

PERSOONLIJKE INFORMATIE

Voordat u verder gaat met het ingebruik nemen van de BHV app, stelt u eerst een profielfoto in. Volg de stappen hieronder om een geschikte profielfoto te maken of een bestaande te kiezen en deze vervolgens in te stellen.

	Dash	board	1	
	/ fwez	ig	Postvak IN	i.
	LARM	₩.	Bericht Opstellen	
ŧ,	Porto-foon	!	Alarm Opstellen	

Open de BHV app en en tik op het silhouet naast de locatieindicator. Tik bovenin op het silhouet.

Kies vervolgens een bestaande foto (Library) of maak een nieuwe (Camera.)

3

Contract Contract

ACCOUNT

Rol

Pincode

StandBy

@standby-app.nl

Gebruikersnaam

Permissies/Profiel

PERSOONLIJKE INFORMATI

Toon

Camera

Library

Annuleer

StandBy



Dashboard

Dashboard overzicht

Bij het openen van de app wordt het dashboard getoond. Hier kunt u uw huidige aanwezigheidsstatus zien. Wanneer u zich in de buurt van, of op uw werkplek bevindt, wordt u automatisch gedetecteerd.

Gedetecteerd - Aanwezig

Het dashboard is groen wanneer u gedetecteerd/aanwezig bent. Naast uw profielfoto is de huidige locatie te zien. Onder deze locatie, is de indoor locatie zichtbaar. Let op: niet alle locaties maken gebruik van indoor lokalisatie. Wanneer er geen gebruik wordt gemaakt van indoor lokalisatie is alleen de huidige locatie zichtbaar.

Niet gedetecteerd - Afwezig

Het dashboard is rood wanneer u niet gedetecteerd / afwezig bent. In dit geval is het niet mogelijk om op het dashboard andere informatie over de locatie te zien.







Dashboard

Dashboard overzicht

Een overzicht van alle functionaliteiten op het Dashboard.

- **Hoofdmenu**: Het hoofdmenu van de app. U kunt hier informatie over de BHV omgeving terugvinden en instellingen van de BHV app inzien en wijzigen.
- 2 **Locatie-indicator**: uw huidige locatie wordt hier weergegeven, en mogelijk staat hier ook vermeld waar u zich bevindt in het pand.
- 3 Locatieoverzicht: het grootste getal geeft aan hoeveel hulpverleners op dat moment aanwezig zijn op locatie. Mogelijk zijn de hulpverleners onderverdeeld over indoor locaties.
- Belknop: door middel van de contactknop kunt u direct contact opnemen met collega hulpverleners. Hiervoor is het wel noodzakelijk dat het mobiele telefoonnummer in het StandBy BHV systeem is ingevoerd.
- 5 Alarmknop: door op de alarmknop te tikken kunt u één van de vooraf ingestelde alarm scenario's activeren. Een standaard scenario wordt geactiveerd als er na 10 seconden geen keuze is gemaakt.
- 6 **Postvak IN**: voor het versturen en lezen van berichten.
- 7 **Bericht opstellen**: direct een nieuw bericht versturen.
- <complex-block>

 Perference

 Propiese

 Propiese

Dashboard

- **Portofoon**: optie om een portofoon gesprek op te starten of aan een bestaand gesprek deel te nemen.
- Alarm opstellen: optie om handmatig een alarm op te stellen en te versturen.



Alarm versturen

Het versturen van een alarm

Wanneer u op de alarmknop tikt, krijgt u de keuze uit verschillende alarm scenario's. Deze scenario's kunnen (door de BHV beheerder) naar wens worden aangemaakt en geconfigureerd.





Ga naar het Dashboard en tik op de Alarmknop. Kies het gewenste alarm scenario en tik op verzenden.

Afhankelijk van de gekozen opties en instellingen in uw BHV omgeving kan er een 3e stap aan het alarmeren worden toegevoegd. U krijgt daarbij de mogelijkheid om extra informatie over het incident toe te voegen aan het alarm. Kijk voor meer informatie hierover op de volgende pagina.



Het versturen van een alarm

Een extra functionaliteit in de BHV app is de mogelijkheid om extra informatie aan een alarm toe te voegen. Hierbij kunt u denken aan het toevoegen van extra tekst aan het alarm maar ook het versturen van een spraakbericht is mogelijk.

Nadat u de eerdere stappen voor het verzenden van een alarm hebt doorlopen krijgt u nu als 3e stap de keuze om extra informatie toe te voegen. Om een spraakbericht op te nemen houd u de microfoon knop ingedrukt waarna u vervolgens uw bericht inspreekt. Laat de knop los als u klaar bent.

Nadat u de extra informatie heeft toegevoegd of hebt overgeslagen, tikt u op de verzendknop, waarna het alarm onmiddellijk wordt verzonden.



Let op: naast de verzendknop staat een nummer. Dit nummer staat gelijk aan het aantal seconden voor het alarm wordt verzonden en telt af. Elke keer wanneer u een nieuwe actie start (bijvoorbeeld het opnemen van een spraakbericht), start het aftellen opnieuw. Als de verzend- of annuleer knop niet ingedrukt wordt, wordt het alarm automatisch verzonden wanneer het aantal seconden gelijk is aan 0.



Een zelf opgesteld alarm versturen

Volg onderstaande stappen om zelf een alarm op te stellen in plaats van een vooraf ingesteld scenario te kiezen.

• Ga naar het Dashboard en tik op de "Alarm Opstellen" knop.

Geef daarna de volgende informatie aan:

- De ontvangers van het alarm, dit kan een persoon of complete groep zijn.
- Groepsgesprek starten; hiermee kan na het alarm direct het groepsgesprek gestart worden.
- Kies een snelkeuze tekst of vul zelf een omschrijving van het incident in.
- Bepaal de prioriteit van het alarm; Prio 1; dit alarm breekt door de stille modus, zal altijd gehoord worden.
 Prio 2 en Prio 3 alarmen worden niet gehoord als de telefoon op stille modus staat.
- Kies de locatie van het incident.
- Tik op "stuur" rechtsboven om het alarm te versturen.







Het ontvangen van een alarm

Wanneer een alarm ontvangen wordt, hoort u een luid en duidelijk alarmgeluid en ontvangt u een notificatie op uw iPhone. Om het alarm te openen en hierop te reageren volgt u onderstaande stappen. LET OP! Voor het openen van een notificatie terwijl uw iPhone is vergrendeld kijkt u op de volgende pagina.





Tik op de notificatie die boven in beeld verschijnt. Geef vervolgens uw reactie op het alarm. Maakt uw organisatie gebruik van de Portofoon functie dan kunt u ook kiezen om direct deel te nemen aan het groepsgesprek.



Ontvangen van een alarm

Het ontvangen van een alarm als u iPhone is vergrendeld

In veel situaties zal uw iPhone vergrendeld zijn als u een alarm ontvangt. Om het alarm te openen terwijl u telefoon is vergrendeld volgt u onderstaande stappen.





Tik op de notificatie die op het vergrendelscherm wordt getoond.

Ontgrendel vervolgens uw iPhone. Het alarm wordt geopend. Geef vervolgens uw reactie.



Informatie over een alarm

Details van het alarm

Nadat u uw reactie op het alarm hebt gegeven ziet u de 'Details' van het verzonden alarm. Hier kunt u zien wie het alarm heeft verstuurd, naar welke gebruikers het alarm verstuurd is, wanneer het alarm verstuurd is, de locatie van het alarm en eventuele toegevoegde tekst aan het alarm. Daarnaast heeft u hier ook de mogelijkheid om alsnog naar het Groepsgesprek (Portofoon gesprek) te gaan.

Reacties op het alarm

Tik bovenin op "Reacties" om te zien welke gebruikers het alarm hebben geaccepteerd, geweigerd of wie nog niet op het alarm hebben gereageerd.







Portofoon functie

Portofoon

Ter bevordering van de communicatie in het geval van een incident, bevat de StandBy BHV App de mogelijkheid om uw telefoon als portofoon te gebruiken. Door de push-to-talk technologie, staat u direct in contact met collega-BHV'ers na een alarmering zodat u meteen kunt handelen.





Het groepsgesprek starten

Het deelnemen aan een groepsgesprek gaat snel en eenvoudig. Zodra u een alarmering ontvangt kunt u direct deelnemen aan het groepsgesprek.

Groepsgesprek starten bij ontvangst van alarmering

Portofoon

Na ontvangst van het alarm kunt u kiezen om deze te accepteren of te weigeren. Om deel te nemen aan het groepsgesprek tikt u op de knop daaronder "**Accepteer en neem deel aan groepsgesprek**".

Andere manieren om het Groepsgesprek op te starten

Als u bij de ontvangst van het alarm per ongeluk op de verkeerde knop hebt gedrukt kunt u alsnog deelnemen aan het groepsgesprek door in het detailscherm te tikken op "Neem deel aan Groepsgesprek". Ook is het mogelijk om terug te keren naar het Dashboard (hoofdscherm) van de BHV app en te tikken op het portofoon icoon. Optionele









Een groepsgesprek voeren

Portofoon

2

13:40 Brandmelding Hofplein: T., Sluit

13:40 Brandmelding Hofplein: T... Slui

Verbreek verbinding

1 gebruiker(s) zijn onli..

Nadat u op de knop "Accepteer en neem deel aan Groepsgesprek" hebt getikt wordt er direct verbinding gemaakt en ziet u de Portofoon functie van de BHV app.

3

13:40 Brandmelding Hofplein: T... Sluit

Verbreek verbinding

Ruben van Graaf

2 gebruiker(s) zijn onli..

0

- 1 De app maakt automatisch verbinding met het groepsgesprek.
- 2 Druk op de zwarte microfoon knop en houdt deze ingedrukt om te praten.
- 3 De knop wordt blauw als u deze indrukt. Laat de knop weer los als u klaar bent met spreken.
- 4 Wanneer de knop grijs is, is het maximale aantal gebruikers dat kan spreken bereikt. Wacht tot de knop weer zwart wordt. Druk vervolgens op de knop om te spreken. Er kan maximaal 1 persoon tegelijk spreken tenzij dit door de BHV beheerder anders is ingesteld.





Verbreek verbinding

2 gebruiker(s) zijn onli...

Harry Bol

Optionele module



Portofoon

Optionele module

Een portofoon kanaal kiezen

Afhankelijk van de instellingen die door de BHV beheerder zijn gekozen zal er voor elke incident een apart portofoon kanaal worden aangemaakt. U kunt op 2 manier kiezen met welk kanaal u verbinding wilt maken.







StandBy BHV Agenda

Agenda

Via de agenda in het StandBy BHV systeem hebben hulpverleners de mogelijkheid om hun toekomstige beschikbaarheid aan te geven. Het systeem kan deze beschikbaarheid vervolgens monitoren. BHV beheerders kunnen hiermee vroegtijdig op de hoogte worden gebracht als er een toekomstig tekort aan hulpverleners dreigt te ontstaan. De beschikbaarheid kan op 2 manieren aangeven worden:





StandBy web-applicatie

StandBy BHV app





Pag. 20

Beschikbaarheid opgeven via de StandBy webapplicatie

Om uw beschikbaarheid op te geven via de computer, laptop of tablet volgt u onderstaande stappen:

- Open een internetbrowser* en ga naar (bedrijfsnaam).standby-app.nl.
- Vul uw inloggegevens in en druk op inloggen.
- Bent u gekoppeld aan meerdere locaties? Kies dan na het inloggen voor "alle locaties".



* StandBy adviseert de webapplicatie te gebruiken met Google Chrome of Microsoft Edge.



Beschikbaarheid opgeven via de StandBy webapplicatie

• Na het inloggen ziet u het hoofdscherm van de StandBy webapplicatie. Om uw beschikbaarheid aan te geven tikt u in de bovenste menubalk op **"Agenda".**

StandBy	Dashboard	Agenda	Berichten (3)	Alarmeringen	Statistieken
Dashl	ooard -				
Actief ala	rm				

• Wanneer u rechtsboven op **"Nieuwe Beschikbaarheid"** tikt krijgt u de optie om uw beschikbaarheid in de agenda te zetten. Werkt u vaak dezelfde tijden, dan kunt u de optie **"Herhaling"** aanzetten.

StandBy Dastboard Agenda Berichten Alarmeringen Statistieken	Localie: Alle - 🕥 FAQ 💄 R Lob - 🔀
Agenda: Ruben van Graaf	Nieuwe beschikbaarheid -
12-04-2021 / 19-04-2021	Maandag 12 april, 2021 / Maandag 19 april, 2021 Weeknummer: 16
Nieuwe beschikbaarheid Ven 13-04-2021 🗮 12:56 O Tot 13-04-2021 🗮 13:00 O Status Beschikbaar 👻 Herhaling	X Toevor vot
O StandBy Tudign V	Gebruikers





Beschikbaarheid opgeven via de StandBy webapplicatie

• Zodra u uw beschikbaarheid hebt opgegeven wordt deze als blok geplaatst in de tijdlijn. Een groen blok geeft aan dat u beschikbaar bent, een rood blok geeft aan dat u op dat moment niet beschikbaar bent.

andBy Dashboard Agenda Berichten Alarmer	ingen Statistieken			t,	ocatie: Alle 👻 🕜 FAQ 💄 R Lob 👻 🗦
genda: Ruben van Graaf					Nieuwe beschikbaarheid
2-04-2021 / 19-04-2021 🗃 Dag Week Maand	← @ @ →			Maandag	12 april, 2021 / Maandag 19 april, 2 Weeknumme
lieuwe beschikbaarheid					
an 13-04-2021 📷 12-56 🔿 Tot 13-04-2021	iii 13.00 O Status Beschikbaar	Herhaling 🗆			Toevoegen
O StandBy ~					Gebruikers
april 2021 ma. 12	di. 13 wo. 14	do. 15	vr. 16	za. 17	zo. 18
Mijn planning Mijn wekelijkse planning					
Laatste synchronisatietijd: 13-04-2021 12:56:25				Getoond	e periode: 12-04-2021 00:00:00 19-04-2021 00:00



Beschikbaarheid aanpassen via de StandBy webapplicatie

Wilt u de beschikbaarheid aanpassen of verwijderen? Tik dan op het betreffende blok en wijzig vervolgens de gegevens in het veld "Update beschikbaarheid".

ate beschikbaarheid							
22-04-2021 🗰 08:30	O Tot 22-04-2021	1 🗰 17:00 🗿 Sta	tus Beschikbaar 🗸				Verwijderen Wijz
BHV)						Rol Gebrui
U kunt ook uw beschikba	arheid wijzigen door te dubbe	elklikken op reeds bestaande blokken o	f door te slepen met uw muis met de linker	muisknop en de SHIFT (Mac) of CTRL (Win	idows) knop tegelijkertijd ingedrukt.		
U kunt ook uw beschikba	arheid wijzigen door te dubbe april 2021 ma. 19	elkäkken op reeds bestaande blokken o dit. 20	t door <i>te stepen</i> met uw muis met de linker wo. 21	muisknop en de SHIFT (Mac) of CTRL (Win de. 22	idows) knop tegelijkertijd ingedrukt. vr. 23	28.24	20.25

Het is ook mogelijk om de beschikbaarheid aan te passen door het blokje zelf te verwijderen of te verschuiven. Tik hiervoor op het blokje en:

- Om te verwijderen; tik op het kruisje rechtsboven.
- Aanpassen tijd; tik aan de zijkant van het blokje en schuif met de muis naar de gewenste tijd.
- Aanpassen dag; tik in het midden van het blokje en schuif deze naar de gewenste dag.









Pag. 24

Beschikbaarheid opgeven via de StandBy BHV app

Het aangeven van uw beschikbaarheid via de BHV app gaat snel en eenvoudig. Volg onderstaande stappen om uw beschikbaarheid in de app aan te geven.



Open het menu in de BHV app.

Tik op "Mijn Planning".

Tik op het + symbool om een nieuwe beschikbaarheid aan te geven.





Beschikbaarheid aangeven via de StandBy BHV app

Beschikbaar Beschikbaar Begin Morgen (vrijdag) 08:00 Kind Morgen (vrijdag) 17:00						Morge	n 00 - 17:00
Begin Morgen (vrijdag) 08:00 Lind Morgen (vrijdag) 17:00							00 11.00
ind Morgen (vrijdag) 17:00						Bes	chikbaar
ilke week 🗸 🗸	augustus 20	021>	VP 74	70			
				1			
	2 3 4	5	6 7	8			
	9 10 1	1 12	13 14	15			
	16 17 1	5 26	20 2	3 29			
	30 31	0 20	-, -,				
	Tiid		08	3:30			

Vul de datum en tijdstippen in en geef aan of u dan wel of niet beschikbaar bent. Is dit een vaste werkdag? Tik dan op "Elke week" om deze beschikbaarheid automatisch te laten herhalen. Sla de nieuwe beschikbaarheid vervolgens op door rechtsboven te tikken op "Bewaar". Na het opslaan ziet u de nieuwe beschikbaarheid in de agenda. Het symbool 🔁 geeft aan dat dit een terugkerende beschikbaarheid is.





Pag. 26

Beschikbaarheid aangeven via de StandBy BHV Agenda

In onderstaand overzicht ziet u een voorbeeld van de StandBy BHV Agenda met daarin verschillende beschikbaarheden aangegeven.

ul KPN NL 🗢	10:41	1 32% 🗉
≡	Mijn Planning	+
Vandaag		
13:00 - 17: Niet Beschik	00 baar	>
Morgen	Daar	
C 08:30 - 17: Beschikbaar	00	>
dinsdag 24 a	ugustus 2021	
C 08:00 - 17 Beschikbaar	00	>
woensdag 2	5 augustus 2021	
C 08:00 - 17 Beschikbaar	00	>
donderdag 2	6 augustus 2021	
08:30 - 12 Niet Beschik	00 baar)
13:00 - 17: Beschikbaar	00	>
vrijdag 27 au	gustus 2021	
C 08:30 - 17 Niet Beschik	00 baar)

Agenda





Wekelijks terugkerende beschikbaarheid.



Deze beschikbaarheid geldt alleen voor die dag.



Het juist instellen van de energiebesparingsmodus

Wanneer de energiebesparingsmodus op uw iPhone is ingeschakeld zullen achtergrondtaken op de telefoon minder vaak of helemaal niet worden uitgevoerd. Denk hierbij aan het verversen van apps, het ontvangen van meldingen maar ook het bijwerken van uw aanwezigheid. Voor een juiste werking van de StandBy BHV app is het noodzakelijk deze functionaliteit juist in te stellen. Wanneer dit niet het geval is kunnen er problemen ontstaan in het registeren van uw aanwezigheid of in het ontvangen van alarmeringen. Op de volgende pagina's wordt uitgelegd hoe u dit juist kunt instellen.





Energiebesparingsmodus instellen voor iPhone

Volg onderstaande stappen voor het juist instellen van de energiebesparing op uw iPhone toestel.

	a motomingon buttony
Algemeen	Batterijpercentage
Bedieningspaneel	Energiebesparingsmodus
Scherm en helderheid >	achtergrondactiviteiten (zoals downloads en e-mail
Beginscherm	ophalen) tijdelijk verminderd tot je de iPhone volledig kunt opladen.
Toegankelijkheid	Batteriiconditie
Achtergrond >	
Siri en zoeken >	Afgelopen 24 uur Afgelopen 10 dagen
Touch ID en toegangscode	Laatst opgeladen tot 53%
Noodmelding	Ma 16:38
Blootstellingsmeldingen	BATTERIJNIVEAU 100%
Batterij >	50%

Open de app "Instellingen" op uw iPhone en tik op "Batterij"

Tik op het schuifje naast "Energiebesparingsmodus " en zet de instelling **uit**. Ga terug naar het menu "Instellingen" en tik op "Algemeen".

14:27

Instellinger

Touch ID en toegangscode Noodmelding Blootstellingsmeldingen

Algemeen Bedieningspaneel Scherm en helderheid Beginscherm Toegankelijkheid Achtergrond Siri en zoeken

Batterij
 Privacy

30% 🔲

Pag. 28



Energiebesparingsmodus instellen voor iPhone

Vervolg onderstaande stappen voor het juist instellen van de energiebesparing op uw iPhone toestel.



Tik op "Ververs op achtergrond"

Zoek in de lijst naar "StandBy" en zet het schuifje naar rechts (AAN). Ga terug naar boven en tik op "Ververs op achtergrond", zet de instellingen op "WiFi en mobiele data"



Inloggegevens

Inloggegevens opvragen

Als u uw inloggegevens voor de BHV app bent vergeten of u wilt deze wijzigen dan kunt u dat doen via de StandBy Hulp & Ondersteuning pagina. U kunt deze pagina bereiken via de BHV app of via een browser op uw computer.



Via de BHV app

StandBy Hulp & Ondersteuning

Via de PC



- Tik op "Uw wachtwoord vergeten?" U gaat nu naar het StandBy Hulp & Ondersteuning centrum.
- Scroll naar beneden en vraag uw wachtwoord en/of gebruikersnaam op.



 U bent nu bij het StandBy Hulp & Ondersteuning centrum; Scroll naar beneden en vraag uw wachtwoord en/of gebruikersnaam op.





De StandBy BHV app registreert automatisch uw aanwezigheid aan de hand van uw locatie. Daarvoor gebruikt de app de locatiegegevens van de telefoon. De telefoon verwerkt deze locatiegegevens alleen lokaal (op uw mobiele telefoon) en deelt deze gegevens niet via het internet.

Op het moment dat de app constateert dat uw zich op of nabij een BHV locatie bevindt zal de app dit doorgeven aan het StandBy systeem. Hierbij wordt alleen informatie gedeeld die aangeeft of u aan- of afwezig bent op de BHV locatie. Uw exacte locatiegegevens worden niet over het internet gedeeld. Daarnaast zijn de tijden waarop uw aan- of afwezigheid wordt gedetecteerd nooit te herleiden naar een individu. Hiermee is uw privacy maximaal gewaarborgd.





Contactgegevens

Contactgegevens StandBy Solutions Helpdesk

Heeft u vragen, opmerkingen, suggesties of een ander probleem welke hier niet beschreven is? Neem dan gerust contact met ons op! Wij helpen u graag verder.

Wij zijn bereikbaar op de volgende manieren:

る support@standbysolutions.nl

+31 (0)85 888 2466

(Op werkdagen bereikbaar tussen 09:00 - 17:00)







